

## **CONVOCATORIA EXTERNA DE PERSONAL**

### **IMPORTANTE EMPRESA AMAZÓNICA DEL SECTOR ELÉCTRICO**

Convocatoria Externa para cubrir plazas vacantes bajo el Régimen Laboral -D.L. 728 con disponibilidad a residir en la ciudad de Tarapoto.

#### **PERFIL DEL PUESTO:**

##### **PLAZA: ASISTENTE DE ALMACÉN TARAPOTO (AS)**

- Titulado o bachiller de Ingeniería, Administración de Empresas, Economía, Contabilidad o Técnico titulado en Administración o carreras afines
- No requiere especialización
- Mínimo 01 año de experiencia en posiciones similares
- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad para trabajar bajo presión
- Capacidad de trabajo en equipo
- Habilidad y tacto para tratar con personal en todos los niveles

##### **PLAZA: OPERADOR DE CENTRAL TÉRMICA TARAPOTO (T)**

- Técnico Mecánico, electricista o afines. (Titulado).
- No requiere especialización
- Mínimo 02 años de experiencia en puestos afines
- Con conocimientos básicos de: Manejo de software aplicativo
- Capacidad para trabajar bajo presión
- Capacidad de trabajo en equipo

##### **PLAZA: OPERADOR DE CENTRAL HIDROELECTRICA GERA (T)**

- Técnico en Electricidad, Mecánica, Electrónico y/o especialidad en ramas afines (Titulado)
- No requiere especialización
- Mínimo 03 años ejerciendo la profesión
- Con conocimientos básicos de ; Operación de Centrales y sub estaciones de potencia
- Manejo de programas de Office Microsoft.
- De preferencia con conocimientos de inglés técnico.

Los interesados deberán presentar su **Hoja de Vida, documentada y foliada**, al siguiente correo electrónico: [reclutamiento@elor.com.pe](mailto:reclutamiento@elor.com.pe) o a través en **Mesa de Partes de la Empresa** sito en **Jr. Augusto B. Leguía N° 955 -Tarapoto**, a través de una carta dirigida al Jefe del Departamento de Recursos Humanos de acuerdo al **Anexo 01**, que se encuentra publicada en la web de la empresa.

**A continuación, deberá presentar los documentos ordenados de la siguiente forma:**

1. C.V. Resumido
2. Título Profesional legalizado
3. Diploma de Grados Académicos (si los tuviera)
4. Diplomas/certificados de cursos, seminarios, diplomados, especializaciones (se considera los últimos 10 años)
5. Certificados/constancias de trabajos (se considera los últimos 10 años)
6. Copia del DNI.

Separados con pestañas, que permitan identificarlos con facilidad. Toda esta documentación deberá estar inmersa en un folder manila

**Plazo de presentación del CV.: 05 al 12-mayol-2021**

**“Las bases administrativas que regulan el presente proceso de selección estarán publicadas en el portal web de la empresa”**